











科目名		企業会計と法務			
担当教員	小田原 貴	実務授業の有無	○		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	30時間
授業概要、目的、授業の進め方	企業と法務に関する知識を理解する。				
学習目標 (到達目標)	企業の経営に関わる諸法務を理解できる。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	ウイネット、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	企業会計	指定教科書P192～P199			
2	法務と標準化	指定教科書P200～P216			
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:筆記試験90%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		企業の経営に関わる諸法務について学習する。 「基本情報技術者試験」の基礎学習でもあるため、復習を欠かさず理解を深めるよう心がけること。			
実務経験教員の経歴	システムエンジニアとして起業。長年現場に携わってきた。				

上越公務員・情報ビジネス専門学校 シラバス

科目名	ビジネスマナー				
担当教員	大竹 徳至	実務授業の有無	×		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	後期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	30時間
授業概要、目的、授業の進め方	現在社会に生きる一人の大人として必要な常識や心構えを学ぶ。 社会の中で企業がどのような位置づけにあるか、そこで働く個人に何が求められているかを理解する。 テキストに沿って座学形式による授業を行う。				
学習目標 (到達目標)	全国経理教育協会主催 社会人常識マナー検定合格を目標とする。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	全国経理教育協会 公式テキスト				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	社会常識	指定教科書P13～P100			
2	コミュニケーション	指定教科書P101～P174			
3	ビジネスマナー	指定教科書P175～P264			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	評価方法・成績評価基準	準備学習の具体的な内容			
	前期:筆記試験70%、学習意欲30% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。	翌週の講義箇所を読んだうえで授業に臨むこと。 指示された課題を確実に提出する。			
実務経験教員の経歴					

科目名	就職実務 I				
担当教員	大竹 徳至	実務授業の有無	×		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	後期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	40時間
授業概要、目的、授業の進め方	2年次にスムーズな就職活動を行うために就職活動に関する指導を行う。就職活動の流れ、履歴書の書き方、面接対応など、実習を交えつつ進める。				
学習目標 (到達目標)	就職活動の流れを理解する。 履歴書の書き方がわかる。面接の質問対応とマナーがわかる。				
テキスト・教材・参考図書・その他資料	適宜をプリント配布				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	就職活動の流れ	適宜をプリント配布			
2	自己分析・他己分析	適宜をプリント配布			
3	説明会・企業訪問のマナー	適宜をプリント配布			
4	履歴書の書き方	適宜をプリント配布			
5	面接質問・面接マナー	適宜をプリント配布			
6	面接練習	適宜をプリント配布			
7	就職試験	適宜をプリント配布			
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	評価方法・成績評価基準	準備学習の具体的な内容			
	後期:筆記試験70%、学習意欲30% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。	翌週の講義箇所を読んだうえで授業に臨むこと。 指示された課題を確実に提出する。			
実務経験教員の経歴					





科目名		データ構造			
担当教員	片所 大輔	実務授業の有無	○		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	40時間
授業概要、目的、授業の進め方	アルゴリズムとデータ構造に関する知識を理解する。				
学習目標 (到達目標)	アルゴリズムで使用されるデータ構造を理解できる。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	ウイネット、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	データ構造	指定教科書P156～P209			
2	実践アルゴリズム	指定教科書P210～P241			
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:筆記試験90%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		アルゴリズムとデータ構造について学習する。 「基本情報技術者試験」の基礎学習でもあるため、復習を欠かさず理解を深めるよう心がけること。			
実務経験教員の経歴	システムエンジニアとして開発現場に5年以上係わっていた				





科目名		データベース			
担当教員	片所 大輔	実務授業の有無	○		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	35時間
授業概要、目的、授業の進め方	データベースに関する知識を理解する。				
学習目標 (到達目標)	データベースに関する知識と操作を理解できる。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	ウイネット、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	データベースの基礎	指定教科書P1～P19			
2	SQL文	指定教科書P20～P50			
3	データベース管理システム	指定教科書P51～P71			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:筆記試験90%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		データベースの知識と操作を学習する。 「基本情報技術者試験」の基礎学習でもあるため、復習を欠かさず理解を深めるよう心がけること。			
実務経験教員の経歴	システムエンジニアとして開発現場に5年以上係わっていた				

科目名		ネットワーク			
担当教員	岩澤 剛	実務授業の有無	○		
対象学科	情報システム科	対象学年	1	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	25時間
授業概要、目的、授業の進め方	ネットワークに関する知識を理解する。				
学習目標 (到達目標)	ネットワークに関する知識を理解できる。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	ウイネット、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	ネットワーク方式	指定教科書P72～P82			
2	IPアドレス	指定教科書P83～P98			
3	ネットワーク管理	指定教科書P99～P123			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:筆記試験90%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		ネットワークについて学習する。 「基本情報技術者試験」の基礎学習でもあるため、復習を欠かさず理解を深めるよう心がけること。			
実務経験教員の経歴	システムエンジニアとして開発現場に10年以上係わっていた				







科目名		OA実習Ⅱ			
担当教員	大竹 徳至		実務授業の有無	×	
対象学科	情報システム科	対象学年	2	開講時期	通年
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	125時間
授業概要、目的、授業の進め方	Microsoft Office Excel、PowerPointの基本的操作とMOS検定についての学習する。テキストをベースとした実習形式で授業を進める。				
学習目標(到達目標)	Microsoft Office Specialist試験のExcelとPowerPointの合格を目標とする。				
テキスト・教材・参考図書・その他資料	FOM出版、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	ワークシートやブックの作成と管理	指定教科書P26～P103			
2	セルやセル範囲の作成	指定教科書P104～P155			
3	テーブルの作成	指定教科書P156～P177			
4	数式や関数の適用	指定教科書P178～P203			
5	グラフやオブジェクトの作成	指定教科書P204～P251			
6	プレゼンテーションの作成と管理	指定教科書P26～P103			
7	テキスト、図形、画像の挿入と書式設定	指定教科書P104～P153			
8	票、グラフ、SmartArt、メディアの挿入	指定教科書P154～P205			
9	画面切り替えやアニメーションの適用	指定教科書P206～P229			
10	複数のプレゼンテーションの管理	指定教科書P230～P271			
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:実技試験90%、学習意欲10% 後期:実技試験90%、学習意欲10%  成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		授業終了時に示す課題について、次回授業までに作成しておくこと。			
実務経験教員の経歴					

科目名		Webデザイン			
担当教員	片所 大輔	実務授業の有無	○		
対象学科	情報システム科	対象学年	2	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	70時間
授業概要、目的、授業の進め方	HTML5を用いたWebページの作成技術と知識を実習形式の授業で学ぶ。テキストに沿って実習授業を進める。				
学習目標(到達目標)	サーティファイ主催のWebクリエイター技術者試験の合格を目標とする。				
テキスト・教材・参考図書・その他資料	「スラスラわかるHTML&CSSのきほん」(SBクリエイティブ)、その他配付資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	Webサイト制作を始める前に	指定教科書P1～20			
2	HTMLの基礎	指定教科書P21～30			
3	制作の準備と基本のHTML	指定教科書P31～50			
4	テキストの表示	指定教科書P51～86			
5	リンクと画像の挿入	指定教科書P87～112			
6	CSSの基礎	指定教科書P113～130			
7	テキストのスタイル、背景色、ボックスモデル	指定教科書P131～178			
8	スタイルの上書き、フレックスボックス、テーブルの整形	指定教科書P179～210			
9	2ページ目以降のHTMLとグリッドレイアウト	指定教科書P211～240			
10	フォームを使うページの作成	指定教科書P241～270			
11	モバイル端末に対応する	指定教科書P271～296			
12	Webサイトを公開する	指定教科書P297～311			
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期:筆記試験90%、学習意欲10% 後期:筆記試験90%、学習意欲10%  成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		授業終了時に示す課題について、次回授業までに作成しておくこと。			
実務経験教員の経歴	システムエンジニアとして開発現場に5年以上係わっていた				



科目名		就職実務Ⅱ			
担当教員	大竹 徳至	実務授業の有無	×		
対象学科	情報システム科	対象学年	2	開講時期	通年
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	40時間
授業概要、目的、授業の進め方	1. 企業研究 2. 面接練習 3. グループワーキング実習				
学習目標 (到達目標)	就職先内定を目標とするが、卒業後新社会人として働いていく上での必要知識や常識も身につける事を目標とする。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	講師作成資料				
	授業項目、内容	学習方法・準備学習・備考			
1	企業研究	HP、説明会などで企業の情報を収集、報告書を作成。			
2	面接練習	個人面接、集団面接、またWEB面接を練習。			
3	グループワーキング実習	テーマを用いてグループワーキングを実施。			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
後期:筆記試験90%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		翌週の講義箇所を読んだうえで授業に臨むこと。 指示された課題を確実に提出する。			
実務経験教員の経歴					





科目名		システム開発実習			
担当教員	小田原 貴		実務授業の有無	○	
対象学科	情報システム科	対象学年	2	開講時期	後期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	40時間
授業概要、目的、授業の進め方	1. 3～5名ほどのチームを組み、複数人でのプログラミング開発実習 2. 自ら考えたアプリケーションの設計、開発ができる。 3. チーム内での進捗管理などコミュニケーション円滑にとりながら実習を進める。				
学習目標 (到達目標)	1. 指示された要件を満たすソフトウェアの開発を目標とする。 2. プログラミングコンテストへの応募を目標とする。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	配付資料				
	授業項目、内容		学習方法・準備学習・備考		
1	チーム開発での注意事項、開発の進め方について		スライドを用いて説明		
2	企画、設計		チーム内作業		
3	実装		チーム内作業、進捗状況は毎日担当教員に報告		
4	テスト、デバッグ		チーム内作業		
5	発表会		各チーム資料を作成し、プレゼンテーションを行う。		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準		準備学習の具体的な内容			
前期：筆記試験50%、実技試験40%、学習意欲10% 成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。		本カリキュラムが始まる前に開発に用いるプログラミング言語について復習課題を設ける。			
実務経験教員の経歴		システムエンジニアとして起業。長年現場に携わってきた。			









科目名		特別課外活動Ⅱ			
担当教員	大竹 徳至		実務授業の有無	×	
対象学科	情報システム科	対象学年	2	開講時期	前期
必修・選択	必修	授業形態	対面と授業の併用	時間数	30時間
授業概要、目的、授業の進め方	様々な活動を通して、コミュニケーション能力、自主性、企画力を養う。				
学習目標 (到達目標)	社会に出てから役に立つ様々な力について理解を深める。				
テキスト・教材・参考 図書・その他資料	なし				
	授業項目、内容		学習方法・準備学習・備考		
1	新入生歓迎会		新入生を歓迎し、後輩を引っ張るリーダーシップについて学ぶ。		
2	大運動会		大人数での活動を通して、協調性を養う。		
3	秋フェス		行事の企画運営を通して企画力を養う。		
4	校内スポーツ大会		行事の企画運営を通して企画力を養う。		
5	研修講演会		各分野の現場で活動する方のお話を伺い、自らの将来について考える。		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
評価方法・成績評価基準			準備学習の具体的な内容		
前期:実技試験90%、学習意欲10% 後期:実技試験90%、学習意欲10%  成績評価基準は、A(80点以上)・B(60点以上)・C(40点以上)・D(39点以下)とする。			授業終了時に示す課題について、次回授業までに作成しておくこと。		
実務経験教員の経歴					